



ПРОГРАМА
роботи експертної групи під час проведення акредитаційної експертизи
у віддаленому (дистанційному) режимі

1. Призначення та статус цієї програми

Ця програма є документом, що фіксує спільний погоджений план роботи експертної групи у закладі вищої освіти (далі – ЗВО) під час проведення акредитаційної експертизи освітньої програми, а також умови її роботи. Дотримання цієї програми є обов'язковим як для ЗВО, так і для експертної групи. Будь-які подальші зміни цієї програми можливі лише за згодою як експертної групи, так і ЗВО.

Узгоджена програма виїзду фіксується в інформаційній системі Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти і є частиною матеріалів акредитаційної справи.

2. Загальні умови роботи експертної групи

2.1. ЗВО на час виїзду експертної групи надає їй приміщення для роботи, та, за потреби, окреме приміщення для проведення зустрічей.

2.2. ЗВО забезпечує доступ членів експертної групи до мережі Інтернет із використанням бездротової технології Wi-Fi. У виняткових випадках доступ до мережі Інтернет може бути забезпечений в інший спосіб.

2.3. Внутрішні зустрічі експертної групи є закритими; крім випадків, коли це погоджено експертною групою, на ній не можуть бути присутні працівники ЗВО та інші особи.

2.4. ЗВО забезпечує присутність осіб, визначених у розкладі виїзду для кожної зустрічі, у погоджений час.

Зустрічі, включені до розкладу виїзду, є закритими. На них не можуть бути присутніми особи, що не запрошені на неї відповідно до розкладу.

2.5. У розкладі виїзду передбачаються резервні зустрічі, на які експертна група може запросити будь-яких осіб, якщо проведення такої зустрічі зумовлене необхідністю проведення акредитаційної експертизи. Експертна група повідомляє про це ЗВО у розумні строки; ЗВО має вжити розумних заходів, аби забезпечити участь відповідної особи у резервній зустрічі.

2.6. У розкладу виїзду передбачено відкриту зустріч. ЗВО зобов'язаний завчасно повідомити усіх учасників освітнього процесу за відповідною освітньою програмою про дату, часу і місце проведення такої зустрічі.

2.7. ЗВО надає документи та іншу інформацію, необхідну для проведення акредитаційної експертизи, на запит експертної групи.

2.8. Контактною особою від ЗВО з усіх питань, пов'язаних з акредитацією освітньої програми, є гарант освітньої програми, вказаний у відомостях про самооцінювання.

2.9. Акредитаційна експертиза проводиться за допомогою технічних засобів відеозв'язку для ОП Геодезія та землеустрій протягом 6 – 8 жовтня 2020 р.

3. Розклад роботи експертної групи

Час	Зустріч або інші активності	Учасники
<i>День 1 – (06.10.2020)</i>		
0830–0900	Пробна відеоконференція	Члени експертної групи; гарант ОП
0900–0930	Організаційна зустріч з гарантом ОП	Члени експертної групи; гарант ОП
0930–1000	Підготовка до зустрічі 1	Члени експертної групи
1000–1030	Зустріч 1 з керівником та менеджментом ЗВО	Члени експертної групи; гарант ОП; заступник керівника ЗВО – проректор з науково-педагогічної роботи; декан факультету лісового і садово-паркового господарства; завідувач кафедри геодезії, картографії і кадастру
1030–1100	Підведення підсумків зустрічі 1 і підготовка до зустрічі 2	Члени експертної групи
1100–1200	Зустріч 2 з академічним персоналом	Члени експертної групи; гарант ОП; науково-педагогічні працівники, що безпосередньо відповідають за зміст освітньої програми, а також викладають на цій програмі (до 10 осіб)
1200–1230	Підведення підсумків зустрічі 2	Члени експертної групи
1230–1330	Обідня перерва	
1330–1400	Підготовка до зустрічі 3	Члени експертної групи
1400–1500	Зустріч 3 зі здобувачами вищої освіти	Члени експертної групи; здобувачі вищої освіти, які навчаються на ОП (по 2-3 здобувача з кожного року і форми навчання)
1500–1530	Підведення підсумків зустрічі 3 і підготовка до зустрічі 4	Члени експертної групи
1530–1630	Зустріч 4 з представниками студентського самоврядування	Члени експертної групи; представники студентського самоврядування (1–2 особи від органу студентського самоврядування ЗВО, які відповідають за участь студентів у

		внутрішній системі забезпечення якості вищої освіти; 2–3 особи від орону студентського самоврядування факультету лісового і садово-паркового господарства)
1630–1700	Підведення підсумків зустрічі 4	
1700–1730	Відкрита зустріч	Члени експертної групи; усі охочі учасники освітнього процесу (крім гаранта ОП та представників адміністрації ЗВО)
1730–1800	Підведення підсумків відкритої зустрічі і підготовка до зустрічі 5	Члени експертної групи
1800–1830	Зустріч 5 з роботодавцями	Члени експертної групи; представники роботодавців, що залучені до здійснення процедур внутрішнього забезпечення якості ОП
1830–1900	Підведення підсумків зустрічі 5 Підведення підсумків зустрічей дня 1	Члени експертної групи
День 2 – (07.10.2020)		
0830–0900	Підготовка до ознайомлення з матеріально-технічною базою	Члени експертної групи
0900–1000	Ознайомлення з матеріальною базою , що використовується під час реалізації ОП	Члени експертної групи; гарант ОП завідувач лабораторії «Сучасних геодезичних технологій»
1000–1030	Підготовка до зустрічі 6	Члени експертної групи
1030–1100	Зустріч 6 із допоміжними (сервісними) структурними підрозділами	Члени експертної групи; Представники навчального відділу, відділу з питань якості вищої освіти, відділу кадрів, центру міжнародної освіти та співпраці. Представники факультету і кафедри, які відповідальні за реалізацію освітньої діяльності
1100–1130	Підведення підсумків зустрічі 6 і підготовка до резервної зустрічі 1	Члени експертної групи
1130–1200	Резервна зустріч 1	Члени експертної групи; особи, додатково запрошені на резервну зустріч 1
1200–1230	Підведення підсумків резервної зустрічі	Члени експертної групи
1230–1330	Обідня перерва	
1330–1400	Підготовка до резервної зустрічі 2	Члени експертної групи

1400–1430	Резервна зустріч 2	Члени експертної групи; особи, додатково запрошені на резервну зустріч 2
1430–1600	Підведення підсумків резервної зустрічі 2, підготовка до фінальної зустрічі	Члени експертної групи
1600–1630	Фінальна зустріч	Члени експертної групи; керівник ЗВО; гарант ОП
1630–1700	Підведення підсумків фінальної зустрічі Підведення підсумків зустрічей дня 2	Члени експертної групи
День 3 – (08.10.2020)		
0900–1800	«День суджень» – внутрішня зустріч експертної групи (онлайн обговорення та підготовка чернетки звіту)	Члени експертної групи