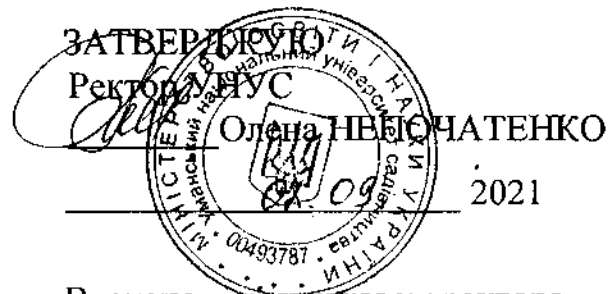


МОН УКРАЇНИ
УМАНСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ САДІВНИЦТВА
(УНУС)

Схвалено Вченою радою
УНУС
(протокол №1 від 02.09.2021)



Введено в дію наказом ректора
від 02.09.2021 № 01-16/27/од

ПОЛОЖЕННЯ
НАВЧАЛЬНО-НАУКОВОЇ ЛАБОРАТОРІЇ
СУЧАСНИХ ГЕОДЕЗИЧНИХ ТА ЗЕМЛЕВПОРЯДНИХ ТЕХНОЛОГІЙ
УМАНСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ САДІВНИЦТВА

Рекомендовано до схвалення
Вченою радою факультету
лісового і садово-паркового
господарства,
протокол № 9 від 30.06.2021

1. Загальні положення

1.1. Це Положення розроблено відповідно до Законів України «Про наукову і науково-технічну діяльність», «Про пріоритетні напрями розвитку науки і техніки», «Про освіту», «Про вищу освіту», «Про охорону прав на винаходи і корисні моделі», «Про авторське право і суміжні права», «Концепцією наукової та інноваційної діяльності УНУС» та іншими нормативно-правовими актами України, Статутом Уманського НУС, загальноуніверситетськими Положеннями та «Положенням про навчально-наукові лабораторії».

1.2. Навчально-наукову лабораторію сучасних геодезичних і землевпорядних технологій (далі – Лабораторія) створено при кафедрі геодезії, картографії і кадастру Уманського НУС. Метою її створення є отримання нових знань, постановка і вирішення актуальних проблем та завдань у галузі геодезії та землевпорядкування, що розвиваються на межі споріднених наук та міждисциплінарних зв'язків; висвітлення і поширення результатів наукового пошуку, наукових робіт; зв'язок з навчальним процесом, залучення науково-педагогічних працівників, докторантів, аспірантів, магістрантів і студентів до проведення досліджень і здійснення прикладних розробок за пріоритетними напрямками наукової та інноваційної діяльності у сфері геодезії та землевпорядкування.

1.3. Лабораторія здійснює свою діяльність в єдиному комплексі освітньої, науково-дослідної діяльності Уманського НУС і підпорядковується завідувачеві кафедри, ректору університету і проректору з наукової та інноваційної діяльності.

1.4. Положення про Лабораторію, зміни і доповнення до нього затверджуються Вченою радою.

1.5. Лабораторія функціонує на площах і науково-лабораторній базі університету і наявного матеріального забезпечення.

2. Завдання Лабораторії

Завданнями Лабораторії є:

2.1. Організація, координація та проведення наукових досліджень відповідно до Програми наукових досліджень Уманського НУС та планів кафедри і факультетів.

2.2. Створення організаційно-методичних умов для практичного застосування досвіду, розробка технологій впровадження продуктів діяльності Лабораторії.

2.3. Організація впровадження результатів досліджень і розробок у виробництво та навчальний процес.

2.4. Організація і проведення науково-технічних та науково-освітніх виставок, семінарів, нарад, конференцій, шкіл, що забезпечує пропагування наукових, науково-технічних і освітніх досягнень Уманського НУС.

2.5. Сприяння підвищенню якості підготовки бакалаврів, магістрів, аспірантів і докторантів.

2.6. Сприяння в організації інформаційно-технічної і рекламно-видавничої діяльності.

2.7. Виконання інших функцій і завдань відповідно до мети створення Лабораторії.

2.8. Лабораторія проводить дослідження в тісному контакті з іншими кафедрами та факультетами, науковими лабораторіями та іншими структурними підрозділами університету.

3. Структура і управління Лабораторією

3.1. Структура Лабораторії та її зміни затверджуються ректором Уманського НУС за пропозицією завідувача.

3.2. Лабораторію очолює завідувач, який організовує її роботу і несе відповідальність за зміст і результати діяльності, підтримує інноваційний пошук науково-педагогічних працівників.

3.3. Науково-педагогічні працівники можуть залучатися до роботи у складі Лабораторії на умовах договорів.

3.4. Для виконання окремих проектів та впровадження результатів роботи Лабораторії можуть створюватися тимчасові творчі колективи.

3.5. Лабораторія може організувати роботу із залученням висококваліфікованих консультантів, наукових та науково-технічних організацій, які працюють за завданнями Лабораторії на договірних засадах.

3.6. Лабораторія не є юридичною особою і не має самостійного балансу, у відносинах з юридичними та фізичними особами не виступає від імені університету.

3.7. Лабораторія з метою забезпечення своєї діяльності отримує в користування від університету приміщення, обладнання, інвентар та інше майно, що знаходиться на балансі університету.

4. Організація діяльності Лабораторії

4.1. Лабораторія має право:

- одержувати в установленому порядку для роботи документи університету та його структурних підрозділів;
- залучати працівників університету до виконання робіт у межах компетенції Лабораторії.

- подавати на розгляд керівництва університету пропозиції щодо вдосконалення діяльності Лабораторії;

- надавати платні послуги відповідно до встановленого в університеті порядку;

- виконувати договірні роботи за договорами та міжнародними проектами, грантами відповідно до встановленого в університеті порядку.

4.2. Обов'язки Лабораторії:

- визначити мету і завдання, спрямовані на досягнення цілей та визначені загальноуніверситетською стратегією розвитку;
- визначати теми досліджень, науково-дослідних робіт та план роботи на рік;
- формувати колектив науковців;
- брати активну участь у конкурсах, у тому числі молодих науковців, аспірантів і студентів;
- розвивати сучасні форми висвітлення діяльності лабораторії;
- забезпечувати залучення коштів на функціонування Лабораторії.

4.3. За результатами діяльності Лабораторії організовується видавництво монографій, навчально-методичних посібників, збірників, рекомендацій, статей, тез, створюється та поповнюється інформаційно-ресурсний банк даних, інформаційно-аналітичне середовище, проводяться науково-методичні заходи.

4.4. Лабораторія утворюється, реорганізується і ліквідується за рішенням Вченої ради.

5. Контроль за діяльністю Лабораторії

5.1. Керівник лабораторії подає у визначені розпорядженням ректора терміни щорічний звіт про діяльність Лабораторії та план роботи, затверджені кафедрою, в науково-дослідну частину УНУС.

5.2. Поточний контроль за діяльністю Лабораторії здійснює завідувач кафедри, декан факультету, проректор з наукової та інноваційної діяльності, пропонуючи до розгляду будь-які аспекти роботи Лабораторії на засіданнях ректорату або Вченої ради.

6. Порядок взаємодії з іншими організаціями та підрозділами

У своїй діяльності Лабораторія взаємодіє з:

- Уманською міською радою та її виконавчим комітетом;
- міськрайонним управлінням Держгеокадастру в Уманському районі та м. Умані;
- іншими юридичними та фізичними особами щодо проведення геодезичних, землевпорядних і кадастрових робіт на договірних умовах.

Завідувач навчально-наукової лабораторії



М.В. Шемякін

Провідний юрисконсульт



З.П. Білошкурська